

_____ (керівнику органу)

ЗАЯВА

Прошу видати _____
(назва документу)

_____ (об'єкт, на який видається документ)

_____ (місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ)

_____ (вид діяльності згідно з КВЕД)

_____ (у давальному відмінку повне найменування юридичної особи / ім'я, по батькові та прізвище

_____ фізичної особи - підприємця)

_____ (ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ,

_____ ідентифікаційний номер фізичної особи - підприємця, платника податків та інших обов'язкових платежів)

_____ (ім'я, по батькові та прізвище керівника юридичної особи / фізичної особи - підприємця / уповноваженої особи)

_____ (місцезнаходження юридичної особи / місце проживання фізичної особи - підприємця)

_____ (телефон)

_____ (телефакс)

«___» _____ 201__ р.

_____ (підпис керівника юридичної особи / фізичної
особи - підприємця, уповноваженої особи)

Документи, що додаються до заяви: _____

Заповнюється адміністратором:

«___» _____ 201__ р.
(дата надходження заяви)

_____ (підпис)

Реєстраційний номер _____

_____ (ініціали та прізвище адміністратора)