

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації)
від 10 листопада 2016 року № 1113
(у редакції розпорядження виконавчого
органу Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
від 19 листопада 2018 року № 2081)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ЗІ ЗВУЖЕННЯ ПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ У СФЕРІ ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ (назва адміністративної послуги)

Виконавчий орган Київської міської ради
(Київська міська державна адміністрація)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| 1. Інформація про центри надання адміністративних послуг | | |
|---|--|---|
| 1.1. Місцезнаходження центрів надання адміністративних послуг | | |
| Найменування центру | Адреса | Телефон, електронна адреса |
| Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) | м. Київ, Дніпровська набережна, 19-б | (044) 202 60 38, 202 60 39 e-mail: unap@kievcity.gov.ua http://ac.dozvil-kiev.gov.ua/ |
| Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації | м. Київ, Голосіївський проспект, 42 | (044) 281 66 66, 281 66 64 e-mail: dozvil_golos@ukr.net http://ac.dozvil-kiev.gov.ua/ |
| Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації | м. Київ, вул. Степана Олійника, 21 | (044) 565 00 11 e-mail: dozvil@drda.gov.ua http://ac.dozvil-kiev.gov.ua/ |
| Управління (Центр) надання | м. Київ, просп. Володимира | (044) 546 99 00 e-mail: cnap@desn.gov.ua |

| | | |
|---|--|---|
| адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації | Маяковського, 29 | http://ac.dozvil-kiiev.gov.ua/ |
| | м. Київ, Лісовий проспект, 39-а | (044) 518 04 76, 518 04 79, 518 04 62 e-mail: cnap@desn.gov.ua http://ac.dozvil-kiiev.gov.ua/ |
| Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації | м. Київ, Харківське шосе, 18 | (044) 366 86 02; 366 86 01 e-mail: dozvid@ukr.net http://ac.dozvil-kiiev.gov.ua/ |
| Управління (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації | м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 16 | (044) 426 56 65, 426 85 55 e-mail: oboloncentre@i.ua http://ac.dozvil-kiiev.gov.ua/ |
| Управління (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації | м. Київ, вул. Михайла Омеляновича- Павленка, 15 | (044) 280 41 97 e-mail: cnap@pechrda.gov.ua http://ac.dozvil-kiiev.gov.ua/ |
| Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації | м. Київ, вул. Костянтинівська/ вул. Хорива, 9/6 | (044) 425 42 44, 482 55 41 e-mail: dozvilpodil@ukr.net http://ac.dozvil-kiiev.gov.ua/ |
| Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації | м. Київ, просп. Перемоги, 97 | (044) 424 15 98, 424 01 08 e-mail: dozvil-center_sv@ukr.net http://ac.dozvil-kiiev.gov.ua/ |
| Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації | м. Київ, Повітрофлотський проспект, 41 | (044) 207 09 68 e-mail: cnap@solor.gov.ua http://ac.dozvil-kiiev.gov.ua/ |
| Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації | м. Київ, бульв. Тараса Шевченка, 26/4 | (044) 235 32 16, 288 22 62, 234 92 72 e-mail: cnap@shev.gov.ua http://ac.dozvil-kiiev.gov.ua/ |
| | м. Київ, вул. Богдана | (044) 278 71 60, 226 31 97 |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | | Хмельницького, 24 | e-mail: cnap@shev.gov.ua http://ac.dozvil-kiev.gov.ua/ |
| 1.2. Інформація про режим роботи центрів надання адміністративних послуг | | | |
| Графік прийому: | | | |
| | День тижня | Години прийому | |
| | понеділок, середа | 09.00–18.00 | |
| | вівторок, четвер | 09.00–20.00 | |
| | п'ятниця | 09.00–16.45 | |
| | субота | 09.00–16.00 | |
| | неділя | вихідний | |
| 2. Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | | |
| 2.1. | Закони України | Закон України «Про адміністративні послуги» Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» Закон України «Про освіту» Закон України «Про загальну середню освіту» | |
| 2.2. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» Постанова Кабінету Міністрів України від 05 серпня 2015 року № 609 «Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України» | |
| 2.3. | Акти центральних органів виконавчої влади | — | |
| 2.4. | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 09 червня 2016 року № 406 «Про ліцензування освітньої діяльності у сферах повної загальної середньої освіти та дошкільної освіти» (в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 жовтня 2018 року № 1794) | |
| 3. Умови отримання адміністративної послуги | | | |
| 3.1. | Підстави для отримання адміністративної послуги | Заява суб'єкта звернення про звуження ліцензіатом провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти | |
| 3.2. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про звуження провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти із зазначенням такої частини провадження освітньої діяльності, до якої ліцензіат звужив провадження цього виду господарської діяльності | |
| 3.3. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Документи подаються особисто суб'єктом звернення, через уповноважену особу, надсилаються поштою або в електронному вигляді за допомогою порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. Пред'являється документ, що засвідчує особу заявника та довіреність, якщо заявник діє в інтересах іншої особи | |

| | | |
|--|---|--|
| 3.4. | Платність (безоплатність) адміністративної послуги | Безоплатна |
| 3.5. | Строк надання адміністративної послуги | 5 робочих днів з дати надходження до органу ліцензування заяви про звуження провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти |
| 4. Результат надання адміністративної послуги | | |
| <p>1) Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про звуження провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти;</p> <p>2) оприлюднення прийнятого рішення про звуження провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва;</p> <p>3) внесення відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань*</p> | | |
| 5. Можливі способи отримання відповіді (результату) за бажанням заявника | | |
| <p>1) Доступ до прийнятого рішення про звуження провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва;</p> <p>2) доступ до відомостей в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань внесених відповідно до Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності»;* </p> <p>3) отримання інформації про прийняте рішення в порядку, передбаченому Законом України «Про доступ до публічної інформації».</p> | | |

* Внесення відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань здійснюватиметься після набрання чинності положення про внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань інформації про ліцензування.

Директор Департаменту освіти і науки



Олена ФІДАНЯН