

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого  
органу Київської міської ради  
(Київської міської державної  
адміністрації)

06.11.2017 № 1393

Інформаційна картка адміністративної послуги  
з переоформлення ліцензії на право провадження господарської діяльності з  
централізованого водопостачання та водовідведення, крім централізованого  
водопостачання та водовідведення за нерегульованим тарифом

Виконавчий орган Київської міської ради  
(Київська міська державна адміністрація)  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1. Інформація про Центри надання адміністративних послуг	
1.1. Найменування:	Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Місцезнаходження:	м. Київ, Дніпровська набережна, 19-б
Режим роботи:	понеділок, середа: 09.00 – 18.00 вівторок, четвер: 09.00 – 20.00 п'ятниця: 09.00 – 16.45 субота: 09.00 – 16.00
Телефон:	(044) 202 60 38; (044) 202 60 39
Адреса електронної пошти:	unap@kievcity.gov.ua
Адреса веб-сайта:	<a href="http://ac.dozvil-kiev.gov.ua/">http://ac.dozvil-kiev.gov.ua/</a>
1.2. Найменування:	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації
Місцезнаходження:	м. Київ, просп. Голосіївський, 42
Режим роботи:	понеділок, середа: 09.00 – 18.00 вівторок, четвер: 09.00 – 20.00 п'ятниця: 09.00 – 16.45 субота: 09.00 – 16.00
Телефон:	(044) 281 66 26; (044) 281 66 66
Адреса електронної пошти:	<a href="mailto:dozvil_golos@ukr.net">dozvil_golos@ukr.net</a>
1.3. Найменування:	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації

Місцезнаходження:	м. Київ, вул. Степана Олійника, 21
Режим роботи:	понеділок, середа: 09.00 – 18.00 вівторок, четвер: 09.00 – 20.00 п'ятниця: 09.00 – 16.45 субота: 09.00 – 16.00
Телефон:	(044) 565 00 11
Адреса електронної пошти:	<a href="mailto:dozvil@drda.gov.ua">dozvil@drda.gov.ua</a>
1.4. Найменування:	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
Місцезнаходження:	м. Київ, просп. Володимира Маяковського, 29; м. Київ, просп. Лісовий, 39-а
Режим роботи:	понеділок, середа: 09.00 – 18.00 вівторок, четвер: 09.00 – 20.00 п'ятниця: 09.00 – 16.45 субота: 09.00 – 16.00
Телефон:	(044) 546 99 00 (044) 518 04 76; (044) 518 04 79; (044) 518 04 62
Адреса електронної пошти:	<a href="mailto:pidpred@ukr.net">pidpred@ukr.net</a>
1.5. Найменування:	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Місцезнаходження:	м. Київ, вул. Бажова, 11/8
Режим роботи:	понеділок, середа: 09.00 – 18.00 вівторок, четвер: 09.00 – 20.00 п'ятниця: 09.00 – 16.45 субота: 09.00 – 16.00
Телефон:	(044) 559 73 78; (044) 559 30 25
Адреса електронної пошти:	<a href="mailto:dozvid@ukr.net">dozvid@ukr.net</a>
1.6. Найменування:	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації
Місцезнаходження:	м. Київ, просп. Героїв Сталінграда, 57 м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 16
Режим роботи:	понеділок, середа: 09.00 – 18.00 вівторок, четвер: 09.00 – 20.00 п'ятниця: 09.00 – 16.45 субота: 09.00 – 16.00
Телефон:	(044) 485 22 74 (044) 426 56 65; (044) 426 44 00; (044) 428 03 00
Адреса електронної пошти:	<a href="mailto:oboloncentre@i.ua">oboloncentre@i.ua</a>
1.7. Найменування:	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної

Місцезнаходження:	адміністрації м. Київ, Михайла Омеляновича-Павленка, 15
Режим роботи:	понеділок, середа: 09.00 – 18.00 вівторок, четвер: 09.00 – 20.00 п'ятниця: 09.00 – 16.45 субота: 09.00 – 16.00
Телефон:	(044) 280 41 97
Адреса електронної пошти:	snap@pechrda.gov.ua
1.8. Найменування:	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
Місцезнаходження:	м. Київ, вул. Костянтинівська, 9/6
Режим роботи:	понеділок, середа: 09.00 – 18.00 вівторок, четвер: 09.00 – 20.00 п'ятниця: 09.00 – 16.45 субота: 09.00 – 16.00
Телефон:	044) 425 42 44; (044) 482 55 41
Адреса електронної пошти:	dozvilpodil@ukr.net
1.9. Найменування:	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
Місцезнаходження:	м. Київ, просп. Перемоги, 97
Режим роботи:	понеділок, середа: 09.00 – 18.00 вівторок, четвер: 09.00 – 20.00 п'ятниця: 09.00 – 16.45 субота: 09.00 – 16.00
Телефон:	(044) 451 27 61; (044) 424 15 98
Адреса електронної пошти:	dozvil-center_sv@ukr.net
1.10. Найменування:	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації
Місцезнаходження:	м. Київ, просп. Повітрофлотський, 41
Режим роботи:	понеділок, середа: 09.00 – 18.00 вівторок, четвер: 09.00 – 20.00 п'ятниця: 09.00 – 16.45 субота: 09.00 – 16.00
Телефон:	(044) 207 09 68
Адреса електронної пошти:	snap@solor.gov.ua
1.11. Найменування:	Відділ (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації
Місцезнаходження:	м. Київ, бульв. Тараса Шевченка, 26/4; м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 24

Режим роботи:	понеділок, середа: 09.00 – 18.00 вівторок, четвер: 09.00 – 20.00 п'ятниця: 09.00 – 16.45 субота: 09.00 – 16.00
Телефон:	(044) 235 32 16; (044) 288 22 62; (044) 234 92 72 (044) 278 71 60; (044) 226 31 97
Адреса електронної пошти:	snar@shev.gov.ua
2. Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Закони України «Про адміністративні послуги», «Про ліцензування видів господарської діяльності», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»; постанова Кабінету Міністрів України від 05 серпня 2015 року № 609 «Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України»
3. Підстава для отримання адміністративної послуги	Подання заяви про переоформлення ліцензії
4. Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Підстави для переоформлення ліцензії передбачені: 1) абзацом другим частини сьомої статті 15 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності»; 2) абзацом четвертим частини шостої статті 21 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності».
Порядок та спосіб їх подання	У разі виникнення підстав для переоформлення ліцензії: 1) відповідно до абзацу другого частини сьомої статті 15 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» необхідно подати заяву та документи (їх копії (фотокопії), засвідчені спадкоємцем), що підтверджують наявність підстав для переоформлення ліцензії; 2) відповідно до абзацу четвертого частини шостої статті 21 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» – заяву.  Документи подаються особисто суб'єктом звернення (здобувачем ліцензії) або іншою уповноваженою на це особою, надсилаються поштою з описом вкладення або в електронному вигляді за допомогою порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.
5. Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Безоплатна
6. Строк надання адміністративної послуги	У разі звернення спадкоємця відповідно до частини сьомої статті 15 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» – у місячний строк.

	У разі звернення ліцензіата про переоформлення ліцензії відповідно до абзацу четвертого частини шостої статті 21 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» – у тижневий строк
7. Результат надання адміністративної послуги	<p>Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про переоформлення ліцензії.</p> <p>Оприлюднення прийнятого рішення про переоформлення ліцензії на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва.</p> <p>*Внесення відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про переоформлення ліцензії на право провадження суб'єктом господарювання діяльності з централізованого водопостачання та водовідведення, крім централізованого водопостачання та водовідведення за нерегульованим тарифом</p>
8. Можливі способи отримання відповіді (результату)	<p>Доступ до прийнятого рішення, оприлюдненого на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (<a href="http://kievcity.gov.ua">http://kievcity.gov.ua</a>).</p> <p>Доступ до відомостей в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, внесених відповідно до Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності»*.</p> <p>Отримання інформації про прийняте рішення в порядку, передбаченому Законом України «Про доступ до публічної інформації»</p>

У разі звернення до адміністратора Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або відділів (Центрів) надання адміністративних послуг районних в місті Києві державних адміністрацій пред'являється документ, що засвідчує особу заявника, або довіреність, якщо заявник діє в інтересах іншої особи.

\* Внесення відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань здійснюватиметься після набрання чинності положенням про внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань інформації про ліцензування та видання Кабінетом Міністрів України акта щодо припинення ведення Єдиного ліцензійного реєстру.

Виконуючий обов'язки керівника апарату

Л. Верес